

ИНФОРМАЦИЯ
о работе с обращениями граждан
в Администрации Ястребовского сельсовета
Мантуровского района Курской области

В Администрации Ястребовского сельсовета рассмотрение граждан осуществляется должностными лицами.

Приём граждан осуществляется согласно утвержденных графиков. Рассмотрению подлежат обращения, поступившие в Администрацию Ястребовского сельсовета:

- по почте;
- по информационным системам общего пользования;
- во время проведения встреч должностных лиц с населением;
- во время личного приема граждан;
- по телефону;
- по электронной почте;
- иные обращения.

Результатом рассмотрения обращений граждан является: принятие необходимых мер, направленных на восстановление и защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

Обращения, содержащие вопросы, решение которых не входит в компетенцию органов местного самоуправления, направляются в течении 7 дней со дня регистрации в соответствующие органы или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения.

В 2020 году в Администрацию Ястребовского сельсовета Мантуровского района Курской области поступило -17 обращений граждан:

3-устных обращения из них:

- 2 на личном приеме;
- 1 по телефону.

14- письменных обращений из них:

- 1 с сайта;
- 3 по электронной почте;
- письмо.

По характеру обращений:

- 11 - обращений поступило в раздел «Экономика»;
 - 4 – обращения поступило в раздел «Жилищно- коммунальная сфера»;
 - 2- обращения поступило в раздел «Государство, общество, политика».
- В Администрации Ястребовского сельсовета регулярно проводится анализ поступивших обращений, все обращения своевременно регистрируются, рассматриваются, заносятся в программу по обращению граждан, принимаются меры по их решению.

Заместитель Главы Ястребовского сельсовета



Т.В. Бледных